



**Общество с ограниченной ответственностью
«ПРОФСПЕЦКАДРЫ»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»

Д. В. Лысенков



«19» января 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ**

г.Москва, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее - Федеральный закон), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Устава ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ».

1.2. Правила внутреннего распорядка слушателей ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»(далее – Правила)- нормативный акт, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы и иные вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса (с одной стороны – слушателя, с другой стороны- преподавателей, администрации и сотрудников ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»).

1.3. Правила являются локальным нормативным актом, и обязательны для исполнения всеми лицами, чью деятельность, данные правила регламентируют.

1.4. Настоящие Правила утверждаются руководителем ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»

2.1. В ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» устанавливается пятидневная учебная неделя. Учебные

2.2. занятия проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и программами.

2.3. Еженедельное расписание занятий и время их начала утверждаются Генеральным директором ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»

2.4. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Слушателем является лицо, зачисленное приказом Директора на обучение по выбранной учебной программе. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о начале занятий группы, в которую зачислен слушатель.

3.2. Слушателю, по требованию, во время обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» по месту требования.

3.3. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ».

3.4. Слушатель ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» имеет право:

- получать знания, соответствующему уровню развития науки, техники, технологий через платные образовательные услуги по личному заявлению (заявлению организации, работником которой является слушатель) и договором, заключенным между слушателем (организацией, работником, которой является слушатель) и ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;

- на уважение его человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Устава и настоящих Правил ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ», а также прав других граждан);

- пользоваться учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в собственности или распоряжении ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;

- пользоваться нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, информационными фондами, услугами учебных подразделений ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;

- не посещать учебные занятия, при наличии оправдательных документов,
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Слушатель ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» обязан:

- соблюдать настоящие Правила, Устав, Правила пожарной безопасности и другие нормативные документы ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ», касающиеся вопросов образовательной деятельности в ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;
- выполнять условия всех договоров, заключенных с ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, а именно: посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности в соответствии с установленными требованиями;
- посещать учебные занятия, включая консультации, и в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами;
- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Центра (инвентарь, учебные пособия, книги, оборудование классов и т.д.), а также к имуществу третьих лиц, за которое ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» несет ответственность.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»

5.1. ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» в лице Генерального директора, иных органов управления ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» и должностных лиц обладает следующими основными правами:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с полученными лицензиями;
- оказывать платные образовательные услуги по договорам с юридическими и физическими лицами;
- вести переговоры и заключать договоры с представительными органами слушателей;
- поощрять слушателей за успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;
- требовать от слушателей исполнения ими обязанностей, приведенных в пункте 4 настоящих Правил, бережного отношения к имуществу ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ», соблюдения ими Устава, настоящих Правил, Правил пожарной безопасности, приказов директора и других локальных нормативных актов ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;
- привлекать слушателей к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- принимать локальные нормативные акты ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ».

5.2. Администрация ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ» обязана руководствоваться и соблюдать:

- Конституцию, действующее законодательство Российской Федерации;
- нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав, настоящие Правила и другие нормативные акты ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ».

5.3. Администрация ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»:

- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, работников и слушателей, направленные на улучшение работы ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ»;
- обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды слушателей ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ».

Настоящие Правила обязательны для всех слушателей, находящихся на территории ООО «ПРОФСПЕЦКАДРЫ».